

Zwoleń, dnia 02.05.2018 r.

Znak sprawy ZP-271.RW.47.18.OG

Informacja dotycząca zamówienia
o wartości netto poniżej 30 000 €.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zwoleń

Adres:

Urząd Miejski w Zwoleniu

Plac Kochanowskiego 1

26-700 Zwoleń

tel. 48 676 22 10 fax: 48 676 24 18

www.zwolen.pl

e-mail: przetargi@zwolen.pl

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa:

Zakup i dostawa wyposażenia nad zalew w Gminie Zwoleń

Wspólny słownik zamówień: 37412000-9

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) 8 sztuk zestawów: kajak 2 osobowy wykonany z laminatu - 2 zamykane bakisty, 2 uchwyty do przenoszenia, 2 wiosłami aluminiowymi; gwarancja 24 m-c.
- b) 5 sztuk rowerów wodnych na 2 osoby dorosłe plus 1 lub 2 dzieci wykonany z laminatu, napęd z podparciem czteropunktowym osadzonym w łóżykach ślizgowych z poliacetalu; relingi, napęd i ster wykonane ze stali kwasoodpornej; gwarancja 24 m-c.
- c) kamizelki asekuracyjne:
 - 26 sztuk dużych,
 - 10 sztuk małych dla dzieci.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

od dnia udzielenia zamówienia do dnia 15 czerwca 2018 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien opracować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, która powinna:

- a. posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
- b. być podpisana przez wykonawcę - osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,
- c. posiadać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty,
- d. zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta należy złożyć do dnia 14.05.2018 roku do godz. 9.00

Adres:

Urząd Miejski w Zwoleniu

Plac Kochanowskiego 1

26-700 Zwoleń,

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres: **przetargi@zwolen.pl**, lub faksem na numer **48 676-24-18** lub w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 25** (sekretariat).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Cena podana w ofercie jest ceną brutto i winna uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (m.in. koszty dostawy do siedziby zamawiającego).
2. W formularzu ofertowym Zamawiający wymaga podania cen jednostkowych oraz łącznej ceny brutto zamówienia;
3. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru:

cena brutto – waga 100%

4. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

5. Wykonawca udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę łączną realizacji zamówienia, czyli uzyska największą ilość punktów.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 2).

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną, e-mailem lub faksem.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Informacji dodatkowych udziela: Mirosław Malinowski 48 676 22 10 wew. 249.

X. ZAŁĄCZNIKI

- wzór formularza ofertowego
- wzór oświadczenia

BURMISTRZ

mgr inż. Beata Jaworska

(podpis osoby upoważnionej)