

U M O W A Nr /

Zawarta w dniu.....pomędzy Gminą Zwolen z siedzibą 26-700 Zwolen, Plac Kochanowskiego 1, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Burmistrza Zwolenia - mgr inż. Bogusławę Jaworską, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zwolen - mgr Marii Kalbarczyk,

a..... z siedzibą..... zwanym dalej „Wykonawcą” NIP..... REGON..... reprezentowanym przez:

1.....

2.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego – znak sprawy OŚ-ZP-271.21.15 w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej PZP.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zwolen”**.

2. Termin realizacji zamówienia: okres wykonywania przedmiotu zamówienia obejmuje 12 miesięcy od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do SIWZ Nr 2

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osoby w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

- a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzony przez Burmistrza Zwolenia,
- b) dostosował się do wymagań wynikających z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości /Dz. U. z 2013r. poz. 122/,
- c) zawarł umowę z RIPOK dla Regionu Radomskiego na przekazywanie odpadów zmieszanych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania,
- d) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r o odpadach /Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm./ w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach /Dz. U. z 2013r. Poz. 21 z późn. zm./, w wymaganym zakresie,
- e) posiada aktualne zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r o odpadach /Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm./ w związku z art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach /Dz. U. z 2013r. Poz. 21 z późn. zm./, w wymaganym zakresie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres

realizacji umowy.

§ 3

Zagospodarowanie odebranych odpadów.

1. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkanymi z terenu Gminy Zwolen, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego:
 - odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania, obowiązkowo należy w pierwszej kolejności przekazywać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych /RIPOK/ w ramach regionu gospodarki odpadami. Instalacje te zostały wskazane w Uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego o wykonaniu Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
 - w przypadku braku dostępności do RIPOK w/w odpady należy kierować do instalacji zastępczych wyznaczonych dla regionu; w przypadku Gminy Zwolen są to instalacje regionu radomskiego na terenie, którego wymienione odpady muszą być zagospodarowane;
 - pozostałe rodzaje odpadów zebrane selektywnie lub wyodrębnione z odpadów zmieszanych, mogą być kierowane zgodnie z zasadą bliskości do innych instalacji przetwarzających odpady w tym wchodzących w skład RIPOK.
2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło oraz innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych /Dz.U.z 2012r poz. 645/.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r w sprawie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów /Dz.U. z 2012r poz. 676/.
4. Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wskazane w ust. 2 i 3 poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wymienionych odpadów oraz ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji, nastąpi na podstawie sprawozdań kwartalnych składanych przez Wykonawcę jako obowiązek ustawowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów (forma papierowa i elektroniczna – w formacie Word lub Excel) oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego w terminie do 22 grudnia 2015 r. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres realizacji umowy tj. od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.
2. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej w niezbędne pojemniki do dnia 1 stycznia 2016 r. Na potwierdzenie istnienia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od

właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7:00 – 20:00.

3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Zwoleniu, worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilościach zapewniających ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych, gdzie będą wydawane mieszkańcom w przypadku zdarzeń losowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia na własny koszt właścicielom nieruchomości worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
5. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogram odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zwoleniu. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania w/w harmonogramu w ilości co najmniej 3 500 sztuk oraz przekazania go właścicielom nieruchomości wraz z workami o których mowa w ust. 4 Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramu w celu zamieszczenia go na stronie internetowej.
6. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
7. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego przekazywania na adres Gminy Zwoleń sprawozdań półrocznych dotyczących odbieranych odpadów wraz z kopiami kart przekazania odpadów (poświadczonych za zgodność z oryginałem), dotyczących masy poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do instalacji regionalnych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pracowników zajmujących się odbiorem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory.
9. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów również w przypadkach utrudnionego dojazdu do nieruchomości, bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Upoważniony przedstawiciel wykonawcy uczestniczył będzie w posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Zwoleniu w przypadku jego zaproszenia z okazji omawiania spraw odbioru i zagospodarowania odpadów.
11. Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia do minimum niedogodności dla mieszkańców związanych z odbieraniem odpadów.

12. Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody w mieniu i zdrowiu ludzi, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia gminę w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca dokonujący odbierania odpadów komunalnych ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i jednocześnie poinformować o tym właściciela nieruchomości łącznie z informacją o skutkach takiego działania jak również udokumentowanie tych nieprawidłowości, poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości.
14. Wykonawca jest zobowiązany po opróżnieniu pojemników uporządkować miejsce ich ustawienia oraz jego otoczenie w promieniu 1,5 m.
15. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy i wymiany uszkodzonych w trakcie opróżniania pojemników na własny koszt.
16. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania pojemników w sposób widoczny i czytelny, umożliwiającą łatwą identyfikację przedsiębiorcy.
17. Odzysk i unieszkodliwianie odebranych odpadów odbywać się będzie zgodnie z ustawą o odpadach /Dz.U. z 2013r. Poz. 21 z późn. zm./ oraz ustawą z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r poz.1399 z późn. zm.)
18. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przekazania zamawiającemu miesięcznych raportów z realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.
19. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dla właścicieli nieruchomości, kampanii informacyjnej o potrzebie i szczegółach selektywnej zbiórki odpadów.(Forma –propozycja Wykonawcy w uzgodnieniu z Zamawiającym)
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia).
21. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwa firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu wykonawcy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.
23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
24. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 poz. 1182). Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ.

25. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r poz. 1399 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122)
- Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012r. W sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami
- Uchwała Nr 205/14 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 6 października 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023
- Uchwały Nr XXXIV/222/2012 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 14 grudnia 2012r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zwolen
- Uchwała Nr XLVI/321/2013 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 28 października 2013 r. w sprawie zmian w uchwale Nr XXXIV/222/2012 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zwolen
- Uchwały Nr XXXIV/223/2012 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych.
- Uchwała Nr XXXIX/270/2013 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie zmian w Uchwale Nr XXXIV/223/2012 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

26. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

27. PODWYKONAWCY

Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zostanie wpisany zgodnie z danymi podanymi w ofercie Wykonawcy * niniejszy punkt zostanie skreślony z umowy , gdy Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie, zlecenia części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcom wykonanie części zamówienia.
2. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.

4. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza zastrzeżenia w formie pisemnej do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadku, gdy:
 - termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi;
 - umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu dowód potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia objętego fakturą oraz oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia

- zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
14. Jakakolwiek przerwa w realizacji usług wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
15. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego.

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z liczbą zamieszkałych osób.
2. Zamawiający zobowiązany jest do potwierdzania comiesięcznego odbioru i wywozu odpadów komunalnych w gminie, rozliczanie tej usługi i dokonywanie zapłaty za wystawione faktury.

§ 6

Koordynatorzy umowy

W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają koordynatorów umowy w osobach:

- a) ze strony Zamawiającego -
email:.....
tel.
- b) ze strony Wykonawcy -
email:.....
tel.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony umowy ustalają wynagrodzenie Wykonawcy wynikające ze złożonej oferty w wysokościbrutto za cały okres świadczenia usług w tym podatek VAT w wysokości 8%
2. Ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne wynikające ze złożonej oferty wynosi.....brutto /słownie...../
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w § 4 ust. 18 umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegało waloryzacji przez cały okres trwania umowy.
8. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT strony ustalają, że zmianie ulegnie stawka podatku VAT ustalona w umowie.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) W wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) W wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,
 - c) W wysokości 500 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,
 - d) W wysokości 1000 zł za każdy przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów,
 - e) W wysokości kary, której podlega Gmina Zwoleń za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 9z ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm./ naliczonej Gminie Zwoleń zgodnie z przepisami art. 9x ust. 3 ustawy.

2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca uprawniony będzie do dochodzenia odsetek w wysokości ustawowej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 PZP Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej.

§ 9

Zabezpieczenie

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca składa Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.
3. Wykonawca przedłoży zabezpieczenie w wysokości równowartości kwoty 5% ceny oferty brutto wskazanej w § 7 ust. 1. tj.....zł.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.3, wniesione w formie innej aniżeli w pieniądzu nie może wygasnąć wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę dokumentów dotyczących wykonania przedmiotu umowy za miesiąc grudzień 2015 roku.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego usługi za należyście wykonaną.
6. Strony ustalają, że Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie /podać w jakiej...../
7. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 10

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy PZP oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Rozstrzyganie sporów

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Aneksy do umowy.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z PZP.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - SIWZ;
 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ;
 - Oferta Wykonawcy;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

MIESIĘCZNY RAPORT Z WYKONANIA USŁUG - załącznik nr 1 do umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Zwolen

z dnia sporządzony zgodnie z § 4 ust. 18 umowy

Nr z dnia

z wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Zwolen za okres

Opis wykonanych usług z podaniem ilości odebranych odpadów (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....
.....

.....
.....
Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....
Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....
Wnioski:

.....
.....
.....
Do raportu należy załączyć karty przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów /dotyczy odpadów odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu/

Podpis
Wykonawcy

Podpis
Zamawiającego