

znak sprawy: ZP-271.RW.40.15.RG

Informacja dotycząca zamówienia
o wartości netto poniżej 30 000 €.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zwoleń

Plac Kochanowskiego 1

26-700 Zwoleń

www.zwolen.pl

e'mail: przetargi@zwolen.pl

tel. 48 676 22 10 fax . 48 676 24 18

W imieniu zamawiającego postępowanie prowadzi: Tomasz Wolak.

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

„Modernizacja budynku administracyjnego przy ul. Targowej w Zwoleniu”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pokrycia papowego wraz z obróbkami blacharskimi, orynowaniem i instalacją odgromową dachu oraz schodów wejściowych do budynku biurowego przy ul. Targowej 54 w Zwoleniu.

Budynek o wymiarach ok. 24m x 12m i wysokości ok. 7,50m, użytkowany jako biuro ARiMR .

3. Zakres rzeczowy zamówienia:

- a) rozbiórka:
 - rynien i rur spustowych,
 - instalacji odgromowej,
 - wszelkich obróbek blacharskich dachu,
- b) wykonanie nowego pokrycia dachowego (budynek + zadaszenie drzwi wejściowych) z:
 - 1 warstwy papy perforowanej
 - 1 warstwy papy termozgrzewalnej
- c) remont kominów obejmujący wykonanie nowych tynków cem. – wap., ocieplenia styropianem gr. 2cm i montaż krątek ochronnych,
- d) wykonanie nowych rynien i rur spustowych z blachy ocynkowanej powlekanej koloru brązowego wraz z prefabrykowanymi ściekami,
- e) wykonanie nowych obróbek blacharskich (kominy, ogniomury, wyłaz, pas pod i nadrynowy, zadaszenia drzwi wejściowych),
- f) wykonanie nowej instalacji odgromowej budynku,
- g) malowanie farbą olejną wywietrzników dachowych, wyłazów itp.,
- h) modernizacja zewnętrznych schodów wejściowych do budynku,
- i) uzupełnienie brakujących tlenków zewnętrznych elewacji budynku wraz z malowaniem (kolor dobrany do istniejącego)

W związku z zakładanym ociepleniem elewacji budynku, obróbki blacharskie i rury spustowe muszą być odsunięte od elewacji o projektowane ocieplenie gr. 10cm

4. Prace towarzyszące oraz roboty tymczasowe nie objęte przedmiarem robót, a konieczne do uwzględnienia w cenie oferty oraz inne obowiązki Wykonawcy.

- zapewnienie osoby pełniącej funkcję kierownika budowy na zasadach określonych w ustawie Prawo budowlane i posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe,
 - organizacja i zabezpieczenie placu budowy,
 - udział uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i kierownika budowy na każde żądanie Zamawiającego w naradach techniczno - koordynacyjnych na budowie
 - udział uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z kierownikiem budowy w przeglądach gwarancyjnych na każde żądanie Zamawiającego,
 - zapewnienie utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki, zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - ponoszenie pełnej odpowiedzialności za materiały, sprzęt i urządzenia na terenie prac budowlanych,
 - doprowadzenie nieruchomości do należytego stanu i porządku po wykonaniu robót budowlanych,
 - przygotowanie dokumentacji do odbioru końcowego – m.in. wykonania badań instalacji odgromowej, zgromadzenie dokumentów potwierdzających dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie, oświadczenie kierownika budowy o jej zakończeniu itp.,
 - roboty tymczasowe oraz wszelkie inne prace nie ujęte w przedmiarze a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa,
- 5. Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej terenu budowy i przedmiotowego budynku celem dokładnego rozpoznania, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności (w tym uwzględnienia prac nie ujętych w przedmiarach i niniejszym opisie), które należy wykonać a mogą wpłynąć na cenę oferty i termin wykonanie zamówienia.**
- 6. Wykonawca zapewnia wszelkie materiały niezbędne do realizacji zamówienia, które winny być fabrycznie nowe i dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie na podstawie odrębnych przepisów.**
- 7. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 3 lat licząc od daty protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego zadania przez Zamawiającego.**

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **6 tygodni od dnia udzielenia zamówienia.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien opracować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, która powinna:
 - posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z niezbędnymi danymi teleadresowymi oraz datę sporządzenia,
 - być podpisana czytelnie przez wykonawcę - osobę / osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,
 - posiadać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty,
2. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia umieszczonego w pkt. II niniejszej „informacji ...” i załączonych przedmiarów robót oraz zakresu robót nie ujętych w w/w dokumentacji a wynikających z własnej kalkulacji przeprowadzonej w oparciu o wizję lokalną terenu robót budowlanych i budynku, koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie inne koszty, jakie wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z realizacją zamówienia i przygotowaniem oferty.

UWAGA: Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

3. Kosztorys ofertowy (uwzględniający również pozycje z własnej kalkulacji robót które nie zostały ujęte w przedmiarze robót i niniejszej „informacji”) należy wypełnić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ryczałtową zamówienia.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 05.06.2015 roku do godz. 10.00.**
Adres: Urząd Miejski w Zwoleniu
Plac Kochanowskiego 1
26-700 Zwoleń,
z dopiskiem: „**Remont pokrycia dachowego budynku ARiMR w Zwoleniu**” **nie otwierać przed 05.06.2015r.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres: przetargi@zwolen.pl, lub faksem na numer **48 676-24-18** lub w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 25** (sekretariat).

W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną lub faksem prosimy również o potwierdzenie tego faktu telefonicznie, dzwoniąc pod numer 48 676-22-10.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści niniejszej informacji.

VI. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru:
- cena brutto - 100 % (w skali punktowej 100)
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

1. Oświadczenie o spełnieniu Warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - zał. 1 do oferty.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedłożenia Zamawiającemu do wglądu wypis z KRS lub wypis z rejestru działalności gospodarczej w celu identyfikacji strony umowy.
3. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:
 - a) posiadanie przez oferenta stosownych uprawnień budowlanych i/lub dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, umożliwiające pełnienie funkcji kierownika budowy,
 - b) aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego i/lub osób którymi będzie oferent dysponował.
4. Na poświadczenie spełnienia w/w warunku Zamawiający żąda oświadczenia (zał. 2 do oferty) że Wykonawca posiada stosowne uprawnienia budowlane i/lub dysponuje osobami które posiadają uprawnienia budowlane, umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia.

5. Kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dołączonego do niniejszej informacji przedmiaru robót i własnej kalkulacji
6. Dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia i kwalifikacje oraz kosztorys ofertowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy. Nie złożenie tych dokumentów będzie skutkowało odmową podpisaniem umowy.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wynikach postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- 2) Dodatkowych informacji udziela: Tomasz Wolak pod numerem telefonu 48 676-22-10

X. ZAŁĄCZNIKI

- Wzór formularza ofertowego
- Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków (zał. nr 1 do oferty)
- Wzór oświadczenia o osobach (zał. nr 2 do oferty)
- Ogólne warunki umowy
- Przedmiar robót

/---/Burmistrz Zwolenia