

**Informacja dotycząca zamówienia**  
**o wartości netto poniżej 30 000 €.**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Zwolen**

**Adres: Urząd Miejski w Zwoleniu**

**Plac Kochanowskiego 1**

**26-700 Zwolen**

tel. 48 676 22 10 fax 48 676 24 18

[www.zwolen.pl](http://www.zwolen.pl)

e-mail: [przetargi@zwolen.pl](mailto:przetargi@zwolen.pl)

**II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Nazwa :**

**„Opracowanie dokumentacji projektowej sieci wodociągowej  
i kanalizacji sanitarnej z przyłączami od ul. Batalionów Chłopskich wzdłuż  
działki drogowej nr 373/4 w Zwoleniu”**

Wspólny słownik zamówień:

CPV 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

CPV 71322200-3 - Usługi projektowania rurociągów

CPV 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami o długości ok. 290mb na odcinku od ul. Batalionów Chłopskich wzdłuż działki drogowej nr 373/4 w Zwoleniu. Włączenie do istniejącej sieci wod-kan po uzgodnieniu warunków włączenia z ZUK Sp. z o.o..

**Dokumentację projektową należy opracować osobno na sieć wodociągową i osobno na sieć kanalizacyjną oraz uzyskać dla każdej dokumentacji prawomocną decyzję pozwolenia na budowę.**

**W załączeniu mapka poglądowa z zakresem opracowania dokumentacji.**

2.2. W zakres opracowania dokumentacji projektowej wchodzi również zaprojektowanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych o długości 2- 3 mb, licząc od linii rozgraniczającej drogę - ulicę z posesją.

2.3. Przyłącza wodociągowe muszą być zakończone studzienką wodomierzową, wyposażoną w wodomierz, zawór odcinający i zwrotny. Zarówno studnie wodociągowe jak i kanalizacyjne muszą posiadać fabryczne wyjście w celu podłączenia instalacji wewnętrznej.

2.4. Dokumentacja projektowa winna zawierać następujące elementy:

- a) projekty budowlane w 6 egz. (forma papierowa)+ 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,
- b) projekty wykonawcze w 3 egz. (forma papierowa)+ 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,

Znak sprawy: ZP-271.RW.17.20.RG

- c) przedmiary robót w 1 egz. (forma papierowa)+ 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym oraz w formacie PDF,
- d) kosztorysy inwestorskie w 1 egz. (forma papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym oraz w formacie PDF,
- e) kosztorysy ofertowe w 1 egz. (forma papierowa)+ 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,
- f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 1 egz.+ 1 egz. w wersji elektronicznej
- g) dokumentacja geologiczna w 1 egz. (forma papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,
- h) inne nie wymienione wyżej opracowania niezbędne dla kompletności dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia na budowę - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego ( np. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, projekt organizacji ruchu na czas wykonywania robót, itp. ),

w tym:

- 1 egz. posiadający wszystkie oryginalne uzgodnienia ( jako egz. nr 1),
- wykaz z adresami właścicieli działek przez których przebiega zaprojektowana sieć wodociągowa i kanalizacyjna,
- wykaz z adresami osób zainteresowanych wykonaniem przyłączy.

2.5. Wszystkie elementy dokumentacji (część opisowa oraz rysunki) winny być przekazane Zamawiającemu również w formie elektronicznej.

2.6. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, a także Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym i z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących przepisów, wytycznych i normatywów w tym zakresie.

2.7. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody i przekazania Zamawiającemu w formie :

- a) protokołu wraz z oświadczeniem z uzgodnienia lokalizacji sieci/przyłącza podpisanego przez właścicieli- współwłaścicieli działek z naniesioną trasą sieci, przyłącza oraz mapą – planem zagospodarowania działki z naniesioną trasą sieci ,
- b) oświadczeń od właścicieli działek nie zainteresowanych wykonaniem przyłącza, ewentualnie sporządzony protokół - notatka służbową w sprawie odmowy.

**2.8. DOKUMENTACJA PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWA NIE MOŻE ZAWIERAĆ NAZW, ZNAKÓW TOWAROWYCH, PATENTÓW LUB POCHODZENIA ŹRÓDŁA ZASTOSOWANYCH PRODUKTÓW LUB USŁUG.**

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :**  
**od dnia podpisania umowy do 31.08.2020r.**

**IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1. Oferent powinien opracować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, która powinna:

- a. posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
  - b. być podpisana przez wykonawcę - osobę / osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,
  - c. posiadać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, (zgodnie z pkt. VII niniejszej informacji),
2. Cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową i powinna być obliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia umieszczonego w pkt. II niniejszej „Informacji ...” i zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego a także uwzględniać ewentualny podatek VAT i wszelkie składki stanowiące koszty Wykonawcy i Zamawiającego.
  3. Cena oferty za przedmiot zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie, z dokładnością do pełnych groszy, wartość procentowa do dwóch miejsc po przecinku.
  4. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia dokonana będzie jednorazowym przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do Zamawiającego.

## V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

### 1. Ofertę należy złożyć do dnia 08.05.2020 roku do godz. 10<sup>00</sup>.

Adres : Urząd Miejski w Zwoleniu

Plac Kochanowskiego 1

26-700 Zwolen,

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres: [przetargi@zwolen.pl](mailto:przetargi@zwolen.pl), lub faksem na numer **48 676-24-18** lub w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 25** (sekretariat). W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną lub faksem prosimy również o potwierdzenie tego faktu telefonicznie, dzwoniąc pod numer 48 676 22 10 wew. 106
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści niniejszej informacji.

## VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru:

- **cena brutto - 100 %** (w skali punktowej 100)

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

## VII. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

- a) Oświadczenie o spełnieniu Warunków udziału w postępowaniu - zał. 1 do oferty.
- b) Kserokopia aktualnego zaświadczenia o wpisie z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa/lub osób, którymi będzie dysponował, poświadczona za zgodność.
- c) Kserokopia uprawnień budowanych/ lub osób, którymi będzie dysponował, poświadczona za zgodność.

Znak sprawy: ZP-271.RW.17.20.RG

### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wynikach postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

### **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

- 1) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- 2) Dodatkowych informacji udziela Ewelina Wieczerzyńska pod numerem telefonu 48 676-22-10 wew. 106

### **XI. ZAŁĄCZNIKI**

- Mapa pogładowa z zakresem opracowania dokumentacji
- Wzór formularza ofertowego
- Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków (zał. nr 1 do oferty)
- Ogólne warunki umowy

Z up. BURMISTRZA

*mgr inż. Grzegorz Molendowski*  
Zastępca Burmistrza