

U M O W A N r / 2016

zawarta w dniu roku w Zwoleń w Zwoleń pomiędzy:
Gminą Zwoleń z siedzibą w Zwoleń, Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń, posiadającą NIP
811-17-64-762, Regon 670223439

reprezentowaną przez:
przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” z jednej strony,
a
zwanym dalej „Wykonawcą”

Po rozstrzygnięciu postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia- znak sprawy RG-ZP-271.19.16 przeprowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), na realizację zadania pod nazwą: **„Opracowanie dokumentacji projektowych na potrzeby Gminy Zwoleń”** i dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty, strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1.

1. „Zamawiający” zleca, a „Wykonawca” przyjmuje do opracowania dokumentację projektową - kosztorysową dla zamówienia publicznego pod nazwą nazwie: **„Opracowanie dokumentacji projektowych na potrzeby Gminy Zwoleń” w części dotyczącej:**

Zadanie 1*

„Opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania urządzeniami sportowymi terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zwoleń”

Zadanie 2*

„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy płyty boiska stadionu przy ul. Parkowej w Zwoleń”

2. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało również
 - opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym koncepcję funkcjonalno – użytkowej zagospodarowania terenu i proponowanych rozwiązań projektowych.
 - występowanie w imieniu zamawiającego i uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, sprawdzeń, warunków technicznych wykonania i innych opracowań niezbędnych do opracowania projektu i jego kompletności pod kontem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych.
 - pozyskanie aktualnych map do celów projektowych terenu inwestycji i wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – o ile będzie konieczna do opracowania dokumentacji,
 - wykonanie badań geotechnicznych podłoża o ile będą konieczne do wykonania

- dokumentacji projektowej,
- prowadzenie nadzoru autorskiego nad wykonanym opracowaniem projektowo - kosztorysowym (tj. nadzór nad zgodnością realizowanej inwestycji z projektem oraz uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektu).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zobowiązania Wykonawcy aby przy opracowywaniu koncepcji i dokumentacji projektowo – kosztorysowej uwzględnił zalecenia Zamawiającego.

§ 2.

1. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego a także Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
2. Dokumentacja winna zawierać następujące elementy:
 - a) **projekty budowlane w 4 egz.** + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,
 - b) **projekty wykonawcze o ile ich wykonanie będzie konieczne w 2 egz.** + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,
 - c) **przedmiary robót w 1 egz.** + 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym oraz w formacie PDF,
 - d) **kosztorysy inwestorskie w 1 egz.** + 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym oraz w formacie PDF ,
 - e) **kosztorys ofertowy w 1 egz.** + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,
 - f) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 1 egz.** + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF,
 - g) inne nie wymienione wyżej opracowania i uzgodnienia niezbędne dla kompletności dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia na budowę w 4 egz. + 1 egz. wersji elektronicznej w formacie PDF (np. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, oświadczenia, uzgodnienia itp.).

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć dokumentację w terminie dni (zgodnie ze złożoną ofertą - max. 180dni) tj. do dnia

§ 4.

W przypadku niekompletności dokumentów objętych niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się w oznaczonym terminie, na własny koszt uzupełnić brakujące elementy.

§5.

Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:

- uzyskania wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,

- wyrażenia opinii dotyczącej zmiany materiałów i urządzeń równoważnych zaproponowanych przez potencjalnych Wykonawców robót,
- uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
- udziału w naradach technicznych, przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta(ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach – przez kierownika budowy,
- sporządzenia dokumentacji zamienniej w przypadku, gdy powstaną zmiany wynikające z błędnego zaprojektowania dokumentacji projektowej,
- zastosowania w projekcie materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy,
- kwalifikowanie ewentualnych zmian jako istotne lub nieistotne zgodnie z ustawą Prawo budowlane
- wykonania, na żądanie Zamawiającego w terminie 3 lat od dnia uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, maksymalnie dwóch aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

§6.

Wykonawca jest odpowiedzialny za wady dokumentacji projektowej. W szczególności ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z opracowaniem niniejszej dokumentacji projektowej.

§ 7.

Za przedmiot umowy określony w § 1, 2 i 5 strony ustaliły wynagrodzenie w wysokości:

Zadanie 1*

..... zł brutto (słownie:).

Zadanie 2*

..... zł brutto (słownie:).

§ 8.

1. Cena za wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej jest ceną ryczałtową.
2. W cenie ryczałtowej mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1, 2 i 5, łącznie z kosztami uzgodnień, opinii, decyzji, zezwoleń, map do celów projektowych, badań geotechnicznych itp., a także obejmuje, na żądanie Zamawiającego w terminie 3 lat od dnia uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, wykonanie maksymalnie dwóch aktualizacji kosztorysów inwestorskich.
3. Wynagrodzenie obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
4. Wynagrodzenie obejmuje również przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wykonanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

§9.

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone jednorazowo po wykonaniu zadania.
2. Należność płatna będzie przez Zamawiającego przelewem bankowym w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury / rachunku.
3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury / rachunku jest wyłącznie protokół odbioru prac bez uwag, wad i braków.

§ 10.

Z dniem wypłaty wynagrodzenia, Wykonawca przenosi nieodpłatnie i bezterminowo na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wszelkich polach jej eksploatacji. W szczególności Zamawiający nabywa nieograniczone prawo do dokonywania zmian w dokumentacji na zasadach określonych w ustawie Prawo budowlane a także publikacji, rozpowszechniania, powielania, kopiowania i cytowania przedmiotu umowy.

§11.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 miesięcy rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, liczonej od daty uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

§ 12.

1. Wykonawca ustanawia głównego projektanta w osobie: (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby wymienionej w ust. 1 tylko w wyjątkowych sytuacjach i zdarzeń losowych za zgodą Zamawiającego. Osoba ta musi spełniać wymagania i posiadać doświadczenie nie mniejsze niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 13.

Zamawiający w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – wad w przyjętej dokumentacji może:

- 1) żądać usunięcia wad w terminie potrzebnym na ich usunięcie, uzgodnionym z Wykonawcą, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
- 2) nie żądając usunięcia wad obniżyć wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości, po uprzednim powiadomieniu o tym Wykonawcy.

§14.

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za przekroczenie terminu oddania dokumentacji określonego § 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 niniejszej umowy licząc za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek powstałych z winy Wykonawcy, a stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 niniejszej umowy licząc za każdy dzień zwłoki od dnia uzgodnionego przez strony na usunięcie wad i usterek,

- c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości umowy brutto określonej w § 7 niniejszej umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości umowy brutto określonej w § 7 niniejszej umowy.
 - e) z tytułu niepoinformowania Zamawiającego o zamiarze zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, jak też zmiany do tych umów w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki przypadek,
 - f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł za każdy taki przypadek,
 - g) z tytułu braku zmiany zapisów umowy o podwykonawstwo w przypadku gdy jej zapisy są niezgodne z przepisami prawa w wysokości 5 000,00 zł za każdy taki przypadek,
 - h) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wartości umowy brutto określonej w § 7 niniejszej umowy.
 - i) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wartości umowy brutto określonej w § 7 niniejszej umowy,
3. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca uprawniony będzie do dochodzenia odsetek w wysokości ustawowej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145a Pzp Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej.

§ 15.

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - głównego projektanta w części (branży) architektonicznej, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.)
2. Obowiązek ten dotyczy także Podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania usługi.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych

umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.

6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
7. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1890,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 1890,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - c) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 5 – w wysokości 1 890,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 5).

§ 16.

- 1) Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca powierzy podwykonawcy firmie wykonanie części zamówienia obejmującej / wykona przedmiot umowy samodzielnie*.
- 2) Wykonawca może zlecić podwykonawcom wykonanie części zamówienia.
- 3) Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
- 4) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
- 5) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 6) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
- 7) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez

Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

- 8) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
- 9) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 10) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 11) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 12) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 13) Jakakolwiek przerwa w realizacji usługi wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
- 14) Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§17.

Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 18.

Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 19.

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:

- a) właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
- b) właściwe przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 21.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

(*) – niepotrzebne skreślić