

Znak sprawy: OŚ-ZP-721.19.14

Załącznik nr 2 do SIWZ - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zwolen”

1. Przedmiot zamówienie obejmuje:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów stałych pochodzących z gospodarstw domowych,
- odbiór odpadów segregowanych z gospodarstw domowych,/worków/
- odbiór odpadów segregowanych z pojemników do segregacji,
- transport odpadów,
- odbiór przedmiotów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego „wystawka” dwa razy do roku (kwiecień/maj, październik/listopad),
- organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

a) **Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych. Wykonawca na zamówienie właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, wyposaża w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych. Wyposażenie nieruchomości w w/w pojemniki odbywa się na koszt właścicieli nieruchomości w drodze zakupu lub dzierżawy.**

b) **Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie dla punktów odbioru w zabudowie wielorodzinnej na czas realizacji zamówienia.**

c) **Wykonawca zobowiązany jest w ramach zamówienia dostarczać do gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej worki do selektywnej zbiórki odpadów**

- na papier – 70 000 szt. worków –kolor niebieski
- na szkło – 30 000 szt. worków – kolor zielony
- na tworzywa sztuczne – 90 000 szt. worków – kolor żółty

d) Wymagania dotyczące pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych opisane są w rozdziale III REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZWOLEŃ, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji

2. Zabudowa jednorodzinna:

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywał będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

a) Zmieszane odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscach utwardzonych lub altanach śmietnikowych. Liczbę budynków jednorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w pkt. 5 zał.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych na terenie miasta Zwolen – 2 razy na cztery tygodnie.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych w terenach wiejskich – 1 raz na cztery tygodnie.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się następujące rodzaje worków:

1) kolor niebieski– odpady surowcowe (papier, tektura i opakowania wielomateriałowe)

2) kolor żółty – opakowania z tworzyw sztucznych i metali

3) kolor zielony – opakowania szklane

Worki zapewnia Wykonawca w ramach opłaty miesięcznej ponoszonej przez właściciela nieruchomości. Charakterystyka worków w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zwolen (załącznik nr 1 do SIWZ).

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie:

– 1 raz na 4 tygodnie - odpady surowcowe -papier, tektura i opakowania wielomateriałowe oraz opakowania z tworzyw sztucznych i metale

- 1 raz na 3 miesiące- opakowania szklane

c) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) oraz wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – dwa razy do roku (kwiecień/maj, październik/listopad/. W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu.

d) odpady budowlane

Gospodarka odpadami budowlanymi nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami, a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami. Odpady budowlane pochodzące z remontów na warunkach określonych

w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zwolen (załącznik do SIWZ) przyjmowane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu

- e) odpady niebezpieczne typu leki, baterie (kody 18 01 09 oraz 16 06 03)

Będą odbierane w dotychczasowo funkcjonujących punktach stacjonarnych , oraz przyjmowane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu.

- f) Mieszkańcy są zobowiązani do wystawienia pojemnika do drogi umożliwiającej dojazd środkiem transportu przez Wykonawcę.

3. ZABUDOWA WIELORODZINNA

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowo – kontenerowy zbiórki odpadów komunalnych.

- a) zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01)

Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach wskazanych przez właściciela lub zarządcę nieruchomości. Ilość budynków wielorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w pkt. 5 zał.

Częstotliwość załadunku i wywozu – 2 razy w tygodniu.

- b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40)

Selektywnie zbierane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach wskazanych przez właściciela lub zarządcę nieruchomości. Ilość budynków wielorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w pkt. 5 zał.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę tych odpadów:

- pojemniki na szkło – 1 raz na 4 tygodnie,
- pojemniki na papier – 2 razy na 4 tygodnie,
- pojemniki na tworzywa sztuczne – 2 razy na 4 tygodnie.

- c) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – dwa razy do roku (kwiecień/maj, październik/listopad). W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu

- d) odpady budowlane

Gospodarka odpadami budowlanymi nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami, a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami. Odpady budowlane pochodzące z remontów na warunkach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zwoleń (załącznik do SIWZ) przyjmowane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu

- e) odpady niebezpieczne typu leki, baterie (kody 18 01 09 oraz 16 06 03)

Będą odbierane w dotychczasowo funkcjonujących punktach stacjonarnych , oraz przyjmowane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu.

4. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie

- a) Powierzchnia Gminy Zwoleń wynosi 16214 ha.
- b) Liczba zameldowanych mieszkańców Gminy Zwoleń wynosi 15 395 osób z czego: 12 134 osób w zabudowie jednorodzinnej oraz 3 261 osób w zabudowie wielorodzinnej.
- c) Liczba zamieszkałych mieszkańców Gminy Zwoleń wynosi 12 431 osoby z czego: 9 924 osoby w zabudowie jednorodzinnej oraz 2 507 osób w zabudowie wielorodzinnej.
- d) Liczba gospodarstw domowych wynosi 4 552 z czego: 3 315 w zabudowie

jednorodzinnej oraz 1 237 w zabudowie wielorodzinnej.

- e) W trakcie trwania Zamówienia przewiduje się wzrost liczby gospodarstw domowych oraz liczby mieszkańców o 5 %.
- f) liczba budynków jednorodzinnych (gospodarstw domowych) na terenie miasta – 1 457.
- g) liczba budynków jednorodzinnych (gospodarstw domowych) na terenach wiejskich a – 1 858.
- h) liczba budynków wielorodzinnych w mieście – 47
- i) liczba budynków wielorodzinnych w terenach wiejskich – 1
- j) liczba miejsc do gromadzenia odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie (altanki, miejsca ustawienia pojemników) w zabudowie wielorodzinnej-24
- k) Wykaz miejscowości z ilością punktów odbioru w załączniku do specyfikacji.
- l) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zmieszanych odpadów komunalnych, do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, właściwych dla Rejonu Radomskiego, w którym znajduje się Gmina Zwolen, zgodnie ze wskazaniem Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
- m) Dokumenty stanowiące opis szczegółowego zakresu usług należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami to Zamawiający udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień.
- n) Wielkość odpadów komunalnych stałych w okresie realizacji zamówienia określa się wg obliczeń szacunkowych na: **1 800 Mg**

5. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. (PSZOK)

- 5.1. Wykonawca jest obowiązany prowadzić Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
- 5.2. Organizacja i urządzenie „Punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych” leży po stronie Wykonawcy. PSZOK ma umożliwić odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, a w szczególności: odpady niebezpieczne (np.: przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, świetlówki, opakowania po farbach i lakierach), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady remontowo-budowlane, żużel paleniskowy. Ponadto ma umożliwić odbiór odpadów zebranych selektywnie, w sytuacji, gdy ich przekazanie w terminie wyznaczonym harmonogramem jest niemożliwe. PSZOK winien być wyposażony w kontenery i pojemniki umożliwiające selektywne zbieranie wyżej wymienionych frakcji odpadów komunalnych. Powinny być one w sposób jednoznaczny oznakowane, na jaką frakcję odpadów komunalnych są przeznaczone.
- 5.3. PSZOK zlokalizowany będzie w Zwoleniu przy ul. Batalionów Chłopskich 25. Teren jest własnością Gminy w zarządzie ZUK. Warunki korzystania z terenu należy uzgodnić z zarządcą nieruchomości.

- 5.4. W PSZOK-u winna być prowadzona ewidencja odpadów przekazywanych przez mieszkańców z terenu Gminy.
- 5.5. **PSZOK** powinien być czynny w środy i soboty w godz. 10⁰⁰ - 18⁰⁰.
- 5.6. Odbieranie odpadów komunalnych, pochodzących z gospodarstw domowych zbieranych na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu odbywać się będzie w kontenerach i pojemnikach:
- a) odpady zbierane selektywnie (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe) – 3 kontenery o poj. 7 m³ z otworami klapowymi;
 - b) odpady zielone i ulegające biodegradacji – 1 kontener o poj. 7 m³ z otworami klapowymi;
 - c) odpady wielkogabarytowe - 1 kontener o poj. 23 m³;
 - d) zużyte opony - 1 kontener o poj. 7 m³;
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 pojemnik o poj. 1100 l.
 - f) baterie – 1 pojemnik o pojemności 120 l.
 - g) przeterminowane leki – 1 pojemnik o pojemności 120 l.
 - h) żużle, popioły paleniskowe - 1 kontener o poj. 7 m³;
- 5.7. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia własnych kontenerów / pojemników do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz ich oznakowania.
- 5.8. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odpadów odebranych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających te czynności, tj. karty przekazania odpadów.

6. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

6.1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami; w tym: ustawą prawo ochrony środowiska, ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. (Dz. U z 2013 r. poz. 122) wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dn. 13 września 2012 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.).
- 2) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania się do europejskich norm zarządzania środowiskiem , pod nadzorem osoby posiadającej kwalifikacje w zakresie prawidłowego stosowania tych norm , stosując określone procedury
- 3) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj sporządzanie kwartalnych sprawozdań, zawierających:
 - a) informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania
 - b) informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
– przekazanych do składowania na składowisku odpadów,

- nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;

c) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

d) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (w tym mimo zadeklarowania nie zbierają selektywnie odpadów).

6.2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:

a) w terminie składania pierwszego miesięcznego raportu usług. - wykaz wszystkich posesji, od których zostały odebrane odpady komunalne,

b) w terminie składania kolejnych miesięcznych raportów z wykonania usług - wykaz posesji, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w bieżącym okresie odpady komunalne oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne;

c) na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.

6.3. Sprawozdania kwartalne należy przekazywać Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczą

6.4. Miesięczne raporty z wykonania usług oraz wykazy, o których mowa powyżej, należy przekazywać Zamawiającemu w terminie do 20-go dnia następnego miesiąca, którego dotyczą.

6.5. powiadomienie Gminy w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym Gminę w przeciągu 3 dni pocztą elektroniczną na adres: sobieszek.s@zwolen.pl oraz w bieżącym protokole wykonania usług. Zdarzenie musi być udokumentowane fotografią.

7. W zakresie częstotliwości i sposobu odbioru odpadów komunalnych:

7.1. Wykonawca będzie odbierał poszczególne frakcje odpadów komunalnych z częstotliwością i w sposób zgodny z obowiązującym „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zwolen” oraz zapisami pkt. 3 i 4 zał. nr1 SIWZ

8. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

8.1. dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed posesji zgodnie z harmonogramem określonym przez Wykonawcę, w porozumieniu z Zamawiającym,

8.2. zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć mieszkańcom

8.3. wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. We wszystkich przypadkach

zmiana harmonogramu nastąpi po, co najmniej ustnym, uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

9. W zakresie zagospodarowania odpadów:

9.1. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi, tj. Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK),

9.2. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013., poz. 21).

10. **INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:**

Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:

- 1) W zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
 - b) użytkowania pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i prawidłowo oznakowane oraz wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych;
 - c) odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.); transport odpadów wielkogabarytowych, odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych, może odbywać się pojazdami ciężarowymi;
 - d) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu;
 - e) zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej); pojazdy do odbierania odpadów

komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkazane nie rzadziej niż raz w tygodniu;

- 2) W zakresie bazy magazynowo-transportowej (zaplecza techniczno-biurowego):
 - b) baza musi być usytuowana na terenie Gminy Zwoleń lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny;
 - c) baza musi być wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową.
 - d) W zakresie wyposażenia bazy należy zapewnić aby:
 - teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145).
 - e) samochody do realizacji przedmiotu zamówienia należy garażować wyłącznie na terenie bazy transportowej,
 - f) urządzenia rezerwowe, przeznaczone do remontu takie jak kontenery, pojemniki i inne winny być składowane na terenie bazy transportowej z zachowaniem wymaganych przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska itp.,
 - g) wstęp na teren bazy transportowej Wykonawcy należy umożliwić przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom publicznych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz realizacji wymagań wynikających Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Zwoleń.
- 3) Dopuszcza się aby część transportowa i część magazynowa znajdowały się na oddzielnych terenach, z tym że wówczas ww. wymagania stosuje się odpowiednio do tych terenów i wyposażenia.

- 4) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- 5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- 6) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 7) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników.
- 9) Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu cztery razy w roku sprawozdania z ilości odebranych i poddanych unieszkodliwieniu odpadów. Sprawozdanie obejmować będzie każdy kwartał wykonywanej usługi. Sprawozdanie winno być sporządzone na obowiązującym druku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r., poz. 630) Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do końca miesiąca następującego po danym kwartale.
- 10) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

/---/Burmistrz Zwolenia