

Zwoleń dnia 17.05.2018r.

znak sprawy: ZP-271.RW.56.18.RG

Informacja dotycząca zamówienia
o wartości netto poniżej 30 000 €.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zwoleń

Adres:

Urząd Miejski w Zwoleniu

Plac Kochanowskiego 1

26-700 Zwoleń

tel. 48 676 22 10 fax . 48 676 24 18

www.zwolen.pl

e-mail: przetargi@zwolen.pl

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa.

Opracowanie projektu zagospodarowania terenu oraz konserwacji i modernizacji pomnika w Karolinie. Wykonanie robót - I etap

Wspólny słownik zamówień: 71420000-8; 45453000-7

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie - "Opracowanie projektu konserwacji i modernizacji „Pomnika Pomordowanych” oraz opracowanie projektu zagospodarowania terenu wokół pomnika i mogiły pomordowanych w Karolinie", polega na:

- opracowanie projektu całości (konserwacji i zagospodarowania), dotyczy wykonania tynku na cokole pomnika, zabezpieczenie i uszczelnienie kamienia, odnowienie napisów, wykonanie nowego godła, wykonanie nawierzchni chodnika od pomnika do mogiły, konserwacja istniejącej nawierzchni (koło mogiły), zagospodarowanie mogiły i terenu wokół mogiły, wykonanie pokrycia nad figurą „Matki Boskiej Bolesnej”, montaż ławki, śmietnika, remont istniejących ławek, ściany itp.,

W ramach I-go etapu (w 2018 r.) będą zrealizowane następujące zadania:

1) opracowanie projektu,

2) wykonanie prac konserwatorskich cokołu mauzoleum, w tym:

1. Zmycie pod ciśnieniem starego tynku.
2. Naniesie powłoki szczepnej „BetonContact”.
3. Uzupelnienie zaprawami mineralnymi ubytków większych oraz pęknięć.
4. Opracowanie powierzchni kitów (zaprawy).
5. Naniesienie na całą powierzchnię tynku renowacyjnego – „warstwa finisz”.
6. Zagruntowanie powierzchni (gruntu stosowanego do zewnątrz).
7. Naniesienie powłoki barwnej np. farbą krzemieniową.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie od podpisania umowy **do dnia 14.12.2018r.**

3) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien opracować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, która powinna:
 - posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - być podpisana czytelnie przez wykonawcę - osobę / osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,
 - posiadać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty,
2. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona (własna kalkulacja) na podstawie opisu przedmiotu zamówienia umieszczonego w pkt. II niniejszej informacji dotyczącej zamówienia, koniecznych do wykonania prac serwisowych ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględniać wszelkie inne koszty, jakie wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z realizacją zamówienia i przygotowaniem oferty.
3. Cena oferty brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ryczałtową zamówienia.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty serwisu, w okresie trwania umowy.
5. Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego będącego przedmiotem zamówienia. Sporządzona przez wykonawcę wycena robót stanowić będzie cenę ryczałtową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W ofercie należy podać cenę cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5;
 - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie po dokonaniu odbioru końcowego robót na podstawie rachunku / faktury wystawionej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez osobę merytorycznie odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.
7. Należność płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
8. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

4) MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta należy złożyć **do dnia 26.09.2018 roku do godz. 10:00.**
Adres:
Urząd Miejski w Zwoleniu
Plac Kochanowskiego 1
26-700 Zwolenie,
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres: przetargi@zwolen.pl, lub faksem na numer **48 676-24-18** lub w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 25** (sekretariat).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

5) KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru:
 - 1) – cena brutto - waga 100.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$1) \text{ Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

1) Każde zadanie będzie oceniane osobno.

6) WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. do informacji).

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu Konserwatora Rzeźby Kamiennej legitymującego się dyplomem uczelni wyższej oraz odbyłą dwunastomiesięczną praktykę w zawodzie.

7) INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wynikach postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, telefonicznie, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

8) DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- 2) Dodatkowych informacji udziela: Piotra Wajs pod numerem telefonu 48 676-22-10 lub 605781240, e-mail: wajs.p@zwolen.pl
- 3) Zamawiający może zrealizować zamówienie do wysokości planowanych środków finansowych.
- 4) Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej terenu inwestycji w miejscu realizacji zadania.

9) ZAŁĄCZNIKI

- wzór formularza ofertowego,
- wzór oświadczenia o spełnieniu warunków i braku wykluczenia,
- ogólne warunki umowy.

BURMISTRZ

mgr inż. Bogusława Jaworska

.....
(podpis osoby upoważnionej)