

Zwoleń dnia 17.07.2020r.

znak sprawy: ZP-271.RW.27.20.RG

Informacja dotycząca zamówienia
o wartości netto poniżej 30 000 €.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zwoleń

Adres:

Urząd Miejski w Zwoleniu

Plac Kochanowskiego 1

26-700 Zwoleń

tel. 48 676 22 10 fax . 48 676 24 18

www.zwolen.pl

e-mail: przetargi@zwolen.pl

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa:

Wykonanie elewacji zewnętrznej i docieplenie świetlicy wiejskiej w Zielonce Starej.

Wspólny słownik zamówień: 45410000-4

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zadanie pn. „**Wykonanie elewacji zewnętrznej i docieplenie świetlicy wiejskiej w Zielonce Starej**” polega na wykonaniu:

dociepleni elewacji zewnętrznej (czterech ścian) budynku Świetlicy Wiejskiej w miejscowości Zielonka Stara o pow. ok. 420 m² z materiałem, tj. warstwą wykonaną ze styropianu o grubości min. 12cm. Zatopienie siatki zbrojeniowej z włókna (podtynkowej), oraz pomalowanie farbą gruntującą, kolorem do ustalenia z zamawiającym i właścicielem budynku. Ponadto w zakresie jest: wymiana parapetów – 17 szt., wymiana obróbki blacharskiej ok. 34 mb., demontaż oraz montaż rynien ściekowych, wymian na nowe kratki wentylacyjnych – 22 szt., montaż puszek elektrycznych (inst. odgromowej i elektrycznej) – ok. 10 szt..

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w terminie od podpisania umowy **do dnia 12.09.2020 r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien opracować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, która powinna:
 - posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - być podpisana czytelnie przez wykonawcę - osobę / osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,
 - posiadać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty,
2. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona (własna kalkulacja) na podstawie opisu przedmiotu zamówienia umieszczonego w pkt. II niniejszej informacji dotyczącej zamówienia, koniecznych do wykonania prac eksperckich, zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa oraz uwzględniać wszelkie inne koszty, jakie wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z realizacją zamówienia i przygotowaniem oferty.

3. Cena oferty brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ryczałtową zamówienia.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty w okresie trwania umowy.
5. Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego będącego przedmiotem zamówienia. Sporządzona przez wykonawcę wycena prac, stanowić będzie cenę ryczałtową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W ofercie należy podać cenę cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5;
 w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie po dokonaniu odbioru końcowego zadania na podstawie rachunku / faktury wystawionej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez osobę merytorycznie odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.
7. Należność płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
8. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta należy złożyć **do dnia 24.07.2020 roku do godz. 10:00.**
 Adres:
 Urząd Miejski w Zwoleniu
 Plac Kochanowskiego 1
 26-700 Zwolen,
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres: przetargi@zwolen.pl, lub faksem na numer **48 676-24-18** lub w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 25** (sekretariat).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru:
 - 1) – cena brutto - waga 100.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$1) \text{ Ilość punktów } = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
 - 1) Każde zadanie będzie oceniane osobno.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. do informacji).

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wynikach postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, telefonicznie, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- 2) Dodatkowych informacji udziela: Piotra Wajs pod numerem telefonu 48 676-22-10 lub 605781240, e-mail: wajs.p@zwolen.pl
- 3) Zamawiający może zrealizować zamówienie do wysokości planowanych środków finansowych.
- 4) Wykonawca przed złożeniem oferty, powinien dokonać wizji lokalnej terenu inwestycji w miejscu realizacji zadania.
- 5) Wykonawca musi posiadać kwalifikacje do wykonywania zadania lub dokument musi być podpisany przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia.

X. ZAŁĄCZNIKI

- wzór formularza ofertowego,
- wzór oświadczenia o spełnieniu warunków i braku wykluczenia,
- ogólne warunki umowy,

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Grzegorz Molendowski
Zastępca Burmistrza

.....
(podpis osoby upoważnionej)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 1. Gmina Zwolen (adres: Pl. Kochanowskiego 1, 26-700 Zwolen, telefon kontaktowy +48 48 6762210)

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.

6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora..

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.