

Znak sprawy:ES-ZP-271.2.14



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zakup i dostawa sprzętu ICT do prowadzenia zajęć dydaktyczno – wyrównawczych ramach realizacji projektu pn. „Moja wiedza - moja przyszłość”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** dla wartości szacunkowej zamówienia niższej od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

CPV – 31710000-6 – Sprzęt elektroniczny

CPV – 30200000-1 – Urządzenia komputerowe

Zatwierdzono w dniu:21.01.2014r.

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Zwoleń**

**reprezentowana przez Z-cę Burmistrza Zwolenia**

**Plac Kochanowskiego 1,**

**26-700 ZWOLEŃ**

**tel. 048 6762210, fax 048 6762418,**

www.zwolen.pl; e-mail: [przetargi@zwolen.pl](mailto:przetargi@zwolen.pl)

NIP 811-17-64-762

Regon 670223439

Godziny urzędowania 7<sup>30</sup> : 15<sup>30</sup>

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia na dostawę o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu ICT do prowadzenia zajęć dydaktyczno - wyrównawczych w Publicznym Gimnazjum w Strykowicach Górnych i Sydole oraz sprzętu do biura projektu ramach realizacji projektu pn. „Moja wiedza - moja przyszłość” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Podziałanie 9.1.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę sprzętu do biura projektu, który należy dostarczyć na adres Gmina Zwoleń, Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń w godz. od 8/00 do 14/00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- 3.3. Przedmiot zamówienia obejmujący zakup i dostawę sprzętu ICT do prowadzenia zajęć dydaktyczno - wyrównawczych należy dostarczyć na adres:
  - a) Publicznego Gimnazjum w Strykowicach Górnych: 26-700 Zwoleń, Strykowice Górne 400,
  - b) Publicznego Gimnazjum w Sydole: 26-700 Zwoleń, Sydół 64.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na zadania:
  - a) **Zadanie nr 1** – zakup i dostawa sprzętu ICT niezbędnego do realizacji zajęć dydaktyczno – wyrównawczych w Publicznym Gimnazjum w Strykowicach Górnych i w Publicznym Gimnazjum w Sydole;
  - b) **Zadanie nr 2** – zakup i dostawa sprzętu ICT do biura projektu.
- 3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.6. Jeżeli w szczegółowym wykazie sprzętu ICT wskazano, że do realizacji niniejszego zamówienia należy dostarczyć produkty konkretnych producentów lub podano nazwę własną produktu, Zamawiający informuje, że dopuszcza dostawę produktów, jakościowo równoważnych spełniających równoważne parametry. Przez produkty równoważne Zamawiający rozumie produkty jednorodne pod względem



- dydaktycznym, o parametrach takich samych lub wyższych w stosunku do wskazanych w wykazie. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one wartości użytkowe zgodnie z zapisami SIWZ.
- 3.7. Podane w opisie przedmiotu zamówienia parametry określają wymagane minimalne parametry techniczne lub standardy jakościowe. Oferowane przez dostawców wyroby muszą odpowiadać minimalnym cechom i parametrom określonym w zakresie rzeczowym zamówienia lub cechom i parametrom im równoważnym, posiadać minimalne określone przez zamawiającego właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości. Oznaczenia i nazwy własne materiałów i produktów służą wyłącznie do opisanie minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te produkty, wskazania standardu jakościowego.
  - 3.8. Wszystkie zaoferowane towary muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki określone dla produktów bezpiecznych.
  - 3.9. Wszystkie towary muszą posiadać oryginalne opakowania producenta, opatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt.
  - 3.10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu zamówienia powstałe w czasie transportu.
  - 3.11. Wykonawca dostarczy sprzęt ICT do biura projektu na adres Gmina Zwolen, Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwolen.
  - 3.12. Wykonawca dostarczy sprzęt do szkół uczestniczących w projekcie oraz zamontuje je w pomieszczeniach wskazanych przez każdą ze szkół. W celu sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu i oprogramowania z ofertą oraz poprawności działania urządzeń i instalacji oprogramowania, Wykonawca przeprowadzi pierwszą prezentację w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
  - 3.13. Do odbioru przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu końcowego odbioru w każdej ze szkół na rzecz Zamawiającego upoważniony będzie Dyrektor danej szkoły bądź kierownik projektu na mocy udzielonego pełnomocnictwa.
  - 3.14. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów gwarancyjnych na dostarczone urządzenia. Jeżeli producent materiałów / urządzeń wchodzących w skład zestawu udziela dla nich odrębnej gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia tych dokumentów Zamawiającemu. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.
  - 3.15. Wszystkie oferowane towary powinny posiadać wszelkie wymagane przepisami świadectwa, certyfikaty, atesty i inne dokumenty poświadczające dopuszczanie do stosowania w obiektach szkolnych.
  - 3.16. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego pisemnie, faksem, e:mail lub telefonicznie o terminie dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym.
  - 3.17. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnie z umową lub wolnego od wad.
  - 3.18. wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub faksem wysłanym nie później niż w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia zamówienia.
  - 3.19. Reklamacje Zamawiającego będą załatwione przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
  - 3.20. Dostarczenie przedmiotu zamówienia wolnego od wad nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.



- 3.21. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić koszt transportu, rozładunku sprzętu ICT oraz zamontowanie ich w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i przeprowadzenie szkolenia obsługi danego sprzętu ICT.
- 3.22. Termin płatności faktur ustala się w ciągu 30 dnia od daty otrzymania ich przez Zamawiającego.
- 3.23. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3.24. Zamawiając dopuszcza częściowe fakturowanie po dokonaniu dostawy częściowej.
- 3.25. Wykonawca zobowiązuje się wyszczególnić na fakturze szkołę, której zakupiony i dostarczony sprzęt ICT dotyczy.
- 3.26. Płatnikiem faktur zakupu za zakupiony sprzęt ICT będzie Gmina Zwolen.
- 3.27. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3.28. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.29. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego
- 3.30. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3.31. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej (PLN).

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie będzie realizowane w terminie: 21 dni od dnia podpisania umowy.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
  - 5.1.1. *Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności*
  - 5.1.2. *Posiadania wiedzy i doświadczenia,*
  - 5.1.3. *Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
  - 5.1.4. *Sytuacji ekonomicznej i finansowej*
- 5.2. Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SIWZ
- 5.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp., w postępowaniach określonych w art. 26 ust.2 Pzp Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumentów wymienionych w pkt. 10.12. SIWZ.
- 5.4. Na podstawie art.26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy PZP i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.
- 5.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 5.5.1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.
- 5.5.2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 5.5.3. Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** - art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum.
- 5.6.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 5.6.1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedstawiają Zamawiającemu dokument, z którego wynika pełnomocnictwo.
- 5.6.3. Podmioty występujące wspólnie muszą złożyć odrębne dla każdego podmiotu dokumenty wyszczególnione w pkt. 10.12 dotyczące braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
- 5.6.4. Warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust 1 ustawy Pzp podmioty występujące wspólnie muszą spełniać łącznie.
- 5.6.5. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5.7. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
- 5.8. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia” na podstawie przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 10.12 niniejszej specyfikacji. Z treści złożonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia.
- 5.9. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego



łączących go z nimi stosunków. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu na termin składania ofert, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (złożenie w ofercie pisemnego zobowiązania podmiotów podpisanego przez osobę/osoby do tego umocowane prawnie).

- 5.10. Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego zał. SIWZ).
- 5.11. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
- 5.12. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia” na podstawie przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 10.12 niniejszej specyfikacji. Z treści złożonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 6.1. Na ofertę składają się dokumenty i oświadczenia określone w pkt. 10.12. SIWZ oraz wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy
- 6.2. W przypadku załączenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowną informację i dołączyć do dokumentów i oświadczeń składając ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 7.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** z wyjątkiem oferty, którą należy przekazać wyłącznie pisemnie.
- 7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4. Wykonawca, który pobrał SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego jest zobowiązany do śledzenia ewentualnych zmian w treści SIWZ do dnia otwarcia ofert.
- 7.5. Oferta złożona na podstawie nieaktualnej treści SIWZ będzie traktowana, jako niezgodna z jej treścią, co spowoduje jej odrzucenie.
- 7.6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.



- 7.7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
- a) w zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Tomasz Wolak
  - b) w zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Agnieszka Szczepanek

## 8. WADIUM:

W postępowaniu Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 10.2. Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 §1 : *kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*
- 10.3. Wykonawcy, który złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W pozostałych przypadkach wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 10.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę według postanowień niniejszej Specyfikacji.
- 10.5. **Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji.**
- 10.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem pismem czytelnym.
- 10.7. Oferta musi być podpisana i opatrzona pieczęcią Wykonawcy, lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 10.9. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 10.10. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego za zgodność z oryginałem.



10.11. Zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.12. Do formularza oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia

Lp.:	Warunek do spełnienia przez oferenta:	Wymagany dokument:	Nr załącznika do oferty
1	Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, zgodnie z załącznikiem do SIWZ	Dokument ten będzie stanowił zał. nr 1 do oferty
2	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art.24 ust.1 ustawy pzp, zgodnie z załącznikiem do SIWZ	Dokument ten będzie stanowił zał. nr 2 do oferty
3	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.	aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania	Dokument ten będzie stanowił zał. nr 3 do oferty
4	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	Dokument ten będzie stanowił zał. nr 4 do oferty
5	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia	Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał	Dokument ten będzie stanowił zał. nr 5 do oferty





		przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	
6	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej	Dokument ten będzie stanowił zał. nr 6 do oferty

- 10.13. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.14. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego: **Urząd Miejski w Zwoleniu; Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwolen** oraz opisanej w następujący sposób: **Oferta na: Zakup i dostawa sprzętu ICT do prowadzenia zajęć dydaktyczno – wyrównawczych ramach realizacji projektu pn. „Moja wiedza - moja przyszłość”.. NIE OTWIERAĆ przed 07.02.2014 r. godz.10:00**
- 10.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.14. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 25 do **dnia 07.02.2014 r. do godz. 9:45**
- 11.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 11.3. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **07.02.2014 r. o godz. 10:00**, w siedzibie Zamawiającego-sala narad.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 12.1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym m. in. koszty dostarczenia, rozładunku przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia transportu do czasu odbioru, gwarancji jakości na dostarczony towar, instalacji oprogramowania, rozruchu, szkolenia uczestników. Wykonawca określi w ofercie cenę brutto za wykonanie każdego zadania na, które składana jest oferta, zgodnie z formularzem ofertowym.



- 12.2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
- 12.3. Cena oferty winna być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.4. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym min. upusty, rabaty. Cena oferty nie będzie podlegać waloryzacji, jest ceną ostateczną.
- 12.5. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, zamawiający na etapie oceny i porównania ofer doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
- 12.6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT z godnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

### 13. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

- 13.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium.

#### Zadanie 1 i 2.

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena brutto	100%

- 13.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 13.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru

Nr kryterium:	Wzór:
1	cena brutto liczba punktów = $(c_{min}/c_{of}) * 100 * waga$ gdzie: c <sub>min</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ofert c <sub>of</sub> - cena podana w ofercie

- 13.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę za realizację zamówienia czyli uzyska największą ilość punktów. (Każde zadanie oceniane będzie oddzielnie).
- 13.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 13.5. Zamawiający poprawi w tekście oferty zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



13.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

#### **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

14.2. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

15.1. Ogólne warunki umowy określa załącznik do niniejszej Specyfikacji.

#### **16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

16.1. Informacje ogólne.

1) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,

2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,

3) środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:

a) przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy pzp

b) wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust 2 ustawy pzp,

c) skarga do sądu.

4) Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 179 - 189 ustawy Pzp.

#### **17. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) z późniejszymi zmianami oraz Kodeksu Cywilnego.



Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust.1 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
6. Ogólne warunki umowy

