

ZARZĄDZENIE NR 22/2023

Burmistrza Zwolenia

z dnia 18 stycznia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu oraz cennika lodowiska i wypożyczalni łyżew

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadzam regulamin oraz cennik korzystania z lodowiska i wypożyczania sprzętu określone w załączniku.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Edukacji i Sportu w Zwoleniu.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
- § 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zwoleniu.

BURMISTRZ

mgr inż. Arkadiusz Sulima

Załącznik do zarządzenia Nr 22/2023
Burmistrza Zwolenia
z dnia 18 stycznia 2023 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z LODOWISKA I WYPOŻYCZANIA ŁYŻEW NA ORLIKU W ZWOLENIU

1. Lodowisko jest obiektem Gminy Zwoleni administrowanym przez Referat Edukacji i Sportu.
2. Uznaje się, że osoby przebywające na terenie lodowiska zapoznały się z postanowieniami regulaminu i zobowiązały się do bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.
3. Korzystanie z lodowiska jest płatne.
4. Lodowisko jest czynne od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 11:00 do 20.00.

HARMONOGRAM FUNKCJONOWANIA LODOWISKA

I wejście od godz. 11.00 do 11.50

II wejście od godz. 12.00 do 12.50

III wejście od godz. 13.00 do 13.50 (ostatnie wejście godz. 13.00)

PRZERWA TECHNICZNA (od godz. 14.00 do godz. 15.00)

IV wejście od godz. 15.00 do 15.50

V wejście od godz. 16.00 do 16.50

VI wejście od godz. 17.00 do 17.50

VII wejście od godz. 18.00 do 18.50

VIII wejście od godz. 19.00 do 19.50 (ostatnie wejście o godz. 19.00)

5. Rezerwacja dla grup od godz. 10.00 do godz. 13.00 pod numerem telefonu: 503082542, obowiązuje zasada kolejności zgłoszeń. Możliwość wejść grupowych wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wejścia z administratorem lodowiska.
6. W przypadku organizowania imprez lub zajęć zorganizowanych Administrator lodowiska ma prawo do zmian w harmonogramie korzystania z lodowiska.
7. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych lodowisko może być zamknięte.
8. Podczas przerwy technicznej wszyscy użytkownicy muszą opuścić taflę lodowiska.
9. Obowiązkiem osób korzystających z lodowiska jest dostosowanie się do zaleceń administratora (obsługi) obiektu.
10. Na tafli lodowiska mogą przebywać osoby wyłącznie w butach z łyżwami.

11. Jazda na lodowisku trwa 50 minut a wejścia odbywają się według ustalonego harmonogramu wejść.
12. Na tafli lodowiska można wchodzić i wychodzić tylko wyznaczonymi miejscami.
13. Jednorazowo na tafli lodowiska może przebywać maksymalnie 100 osób (decyduje obsługa lodowiska).
14. Na płycie oraz całym obiekcie należy zachować maksymalną ostrożność podczas korzystania z niego. Korzystający z lodowiska ponoszą ryzyko związane z amatorskim uprawianiem łyżwiarstwa.
15. Dzieci do lat 7 korzystają z lodowiska tylko pod opieką rodziców lub opiekuna będącego na łyżwach.
16. Osoby korzystające z lodowiska zobowiązane są do zachowania szczególnej ostrożności podczas jazdy, która odbywa się wyznaczonym kierunkiem. O kierunku jazdy decyduje obsługa lodowiska. Kierunek jazdy jest wyznaczony graficznie (strzałka).
17. Zaleca się jazdę w kaskach, nakolannikach, szczególnie dzieciom do lat 10.
18. Podczas przebywania na lodowisku zabrania się:
 - urządzania wyścigów, niebezpiecznych zabaw, jazdy pod prąd, potrącania i podcinania;
 - jazdy z dziećmi na rękach;
 - jazdy na długich łyżwach(panczenach), jazdy z kijami hokejowymi, plecakami i aparatami fotograficznymi, słuchawkami na uszach oraz słuchania głośnej muzyki na urządzeniach przenośnych;
 - wnoszenia na lodowisko puszek, kartonów i butelek, spożywania napojów i posiłków;
 - rzucania śnieżkami;
 - skakania i przechodzenia przez bandy lodowiska;
 - chodzenia po tafli lodowiska w obuwiu bez łyżew;
 - palenia tytoniu i picia alkoholu;
 - niszczenia sprzętu i urządzeń;
 - stwarzania sytuacji niebezpiecznych dla użytkowników lodowiska;
 - wprowadzania zwierząt.
19. Wypożyczalnia łyżew czynna jest w godzinach otwarcia lodowiska.
20. Wypożyczenia łyżew dokonuje się za okazaniem ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem (dowód osobisty, paszport, legitymacja szkolna lub studencka). Osoba wypożyczająca łyżwy wpisywana jest do rejestru wypożyczeń).
21. Nie honorujemy dokumentów osób, które nie są obecne przy wypożyczaniu łyżew.
22. Na jeden dokument tożsamości wypożyczane jest 1 para łyżew – z wyjątkiem rodziców

i opiekunów dzieci do lat 7.

23. Na łyżwach można przebywać tylko na tafli lodowiska i w miejscach do tego przygotowanych – matach gumowych.
24. Zwrot łyżew do wypożyczalni musi nastąpić do 10 minut od zakończenia jazdy na lodzie. Po przekroczeniu określonego czasu, naliczana będzie opłata jak za następną godzinę wypożyczenia w/w cenniku.
25. Użytkownik nie ponosi odpowiedzialności za normalne zużycie wypożyczonego sprzętu, użytkowanego zgodnie z jego przeznaczeniem.
26. Wypożyczający zobowiązuje się zwrócić łyżwy w dobrym stanie technicznym, nie gorszym jak wypożyczone i czyste z włożonymi wkładkami.
27. Wypożyczający korzysta ze sprzętu na własną odpowiedzialność.
28. Wypożyczający oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym sprzętu nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
29. Zabrania się przekazywania wypożyczonego sprzętu innym osobom.
30. Dzieciom do lat 7 łyżwy wypożyczają rodzice lub dorośli opiekunowie.
31. Korzystający z wypożyczalni zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem i jego przestrzegania. Wypożyczenie sprzętu jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
32. Za uszkodzenia telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych wnoszonych na teren obiektu (lodowiska - Orlik) Gmina Zwoleń nie odpowiada.
33. W celu uzyskania pierwszej pomocy medycznej należy zgłosić się do pracownika obiektu lodowiska. O wszelkich atakach wandalizmu i innych niebezpiecznych zdarzeniach mających miejsce na lodowisku należy natychmiast poinformować obsługę lodowiska lub
POLICJĘ pod numerem: 997 lub 112, w razie wypadku POGOTOWIE RATUNOWE tel. 999 lub 112.
34. W przypadku stwierdzenia szkód osoby odpowiedzialne za dokonane szkody lub zniszczenia zostaną obciążone materialnie.
35. Osoby naruszające regulamin będą wypraszane z lodowiska.
36. Uwagi i skargi prosimy składać do obsługi lodowiska.
37. Lodowisko jest monitorowane.

BURMISTRZ

mgr inż. Arkadiusz Sulima

CENNIK

KORZYSTANIA Z LODOWISKA I WYPOŻYCZANI ŁYŻEW

1. Wstęp na lodowisko codziennie w godzinach od 11:00 do 12:50 jest nieodpłatny.
2. Wstęp na lodowisko dla grup (co najmniej 15 osób) zorganizowanych ze szkół i przedszkoli, dla których Gmina Zwoleń jest organem prowadzącym, trwający 50 min (grupa zorganizowana wyłącznie z dorosłym opiekunem) jest nieodpłatny. Grupy te mają pierwszeństwo w korzystaniu z lodowiska.
3. Z wyłączeniem przypadków opisanych w pkt 1 i 2 powyżej wstęp na lodowisko jest odpłatny i odbywa się na podstawie zakupionego biletu lub żetonu zgodnie z obowiązującym cennikiem:

Bilet wstępu jednorazowy ulgowy 50 min (poniedziałek – niedziela i święta) – 8 zł

Bilet wstępu jednorazowy normalny 50 min (poniedziałek –niedziela i święta) – 10 zł

Wstęp dla grup (co najmniej 15 osób) zorganizowanych z pełnoletnim opiekunem trwający 50 min – 200 zł

4. Wprowadza się następujący cennik wypożyczania sprzętu:

Wypożyczenie łyżew 1 para 50 min – 7 zł

Wypożyczenie kasku 50 min – 2 zł

Ostrzenie łyżew 1 para – 10 zł

5. Osoba korzystająca z lodowiska otrzymuje 10 minut dodatkowego czasu, aby mogła się przygotować do jazdy oraz rozliczyć pobyt na lodowisku.
6. Bilet ulgowy przysługuje:
 - a) Uczniom i studentom do ukończenia 26 roku życia za okazaniem ważnego dokumentu potwierdzającego naukę w szkole lub na wyższej uczelni;
 - b) Seniorom, którzy mają ukończony 60 rok życia, za okazaniem dokumentu potwierdzającego wiek uprawniający do skorzystania z ulgi;
 - c) Posiadaczom Karty Dużej Rodziny, za okazaniem Karty Dużej Rodziny oraz dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość danej osoby.
7. Łyżwy wypożyczane są odpłatnie na czas 50 minut, według obowiązującego cennika opłat, opłaty pobierane są z góry.

8. Podstawą do wypożyczenia łyżew jest:
 - a) posiadanie biletu wstępu; oraz
 - b) zakupienie biletu wypożyczenia łyżew.
9. Wypożyczalnia łyżew jest płatna, sprzęt wypożycza się na 50 minut za kaucją zwrotną 100 zł w przypadku braku ważnego dokumenty tożsamości lub dokumentu bez zdjęcia. W przypadku posiadania ważnego dokumentu tożsamości lub dokumentu ze zdjęciem kaucja nie będzie pobierana.
10. Za zniszczenie, uszkodzenie lub zgubienie wypożyczonych łyżew obowiązuje uiszczenie opłaty w wysokości 250 zł.
11. Odplata za ostrzenie własnych łyżew u obsługi lodowiska wynosi 10 zł/para.
12. Na terenie obiektu obowiązuje zakaz przebywania osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających.
13. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność finansową w wysokości 250 zł (za każdą parę łyżew) w wypadku kradzieży, zgubienia lub zniszczenia wypożyczonego sprzętu.

BURMISTRZ

mgr inż. Arkadiusz Sulima

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Zwolenia (adres: Pl. Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń, telefon kontaktowy +48 48 6762210).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych- Magdalenę Lenart, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu: zawarcia i realizacji umowy dotyczącej wynajmu obiektu sportowego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 7 dni
5. Państwa dane będą przetwarzane w zautomatyzowany sposób, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celów, o których mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych nie przekazujemy, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa okres archiwizacji 7 dni.

BURMISTRZ
mgr inż. Arkadiusz Sulima