

**UCHWAŁA NR LVII/ 354 /2018**  
**RADY MIEJSKIEJ W ZWOLENIU**  
**z dnia 28 września 2018r.**

**w sprawie zasad wnoszenia obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalnych wymogów, jakimi muszą odpowiadać składane projekty.**

Na podstawie art.41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 994 ze zm.)-uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Zwoleni;
- 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Zwoleniu;
- 3) Przewodniczącym Rady Miejskiej – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Zwoleniu;
- 4) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Zwolenia;
- 5) Skarbnikowi – należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Zwoleni;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Zwoleni;
- 7) Komitecie – należy przez to rozumieć komitet inicjatywy uchwałodawczej.

**§ 2.** Grupa co najmniej 200 Mieszkańców, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

**§ 3. 1.** Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem i promocją a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje Komitet. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej służy przedstawieniu treści projektu uchwały i wyjaśnieniu Mieszkańcom istoty problemów, których dotyczą regulacje projektu uchwały złożonego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, w tym w szczególności w celu zebrania od Mieszkańców wymaganej liczby oświadczeń o wystąpieniu z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

**2.** Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

**3.** Komitet informuje Przewodniczącego Rady Miejskiej o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej składając wniosek zawierający:

- 1) projekt uchwały spełniający wymogi formalne określone w Statucie oraz w niniejszej uchwale;
- 2) oświadczenie o utworzeniu Komitetu, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały, ze wskazaniem pełnomocnika oraz jego zastępcy, którzy reprezentują grupę inicjatywną w pracach nad projektem.

**4.** W terminie 7 dni Przewodniczący Rady przekazuje Burmistrzowi projekt uchwały w celu poddania go analizie co do zgodności z wymaganiami określonymi w Statucie i wydania w tym zakresie opinii w terminie 14 dni.

**5.** Burmistrz przekazuje opinię, o której mowa w § 3 ust. 4, Przewodniczącemu Rady Miejskiej, który zawiadamia pełnomocnika Komitetu o treści opinii, a w przypadku projektów uchwał nie spełniających

wymagań określonych w § 3 ust. 4 dodatkowo informuje o pozostawieniu wniosku o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej bez rozpatrzenia.

6. Burmistrz, w terminie 5 dni od daty doręczenia pełnomocnikowi Komitetu pozytywnej opinii, o której mowa w § 3 ust. 5, zamieszcza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego informację o zawiązaniu się Komitetu oraz wskazuje terminy rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

§ 4. 1. Komitet zbiera podpisy pod projektem uchwały przez okres 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po zamieszczeniu przez Burmistrza informacji określonej w § 3 ust. 6.

2. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej na dzień opublikowania informacji, o której mowa w § 3 ust. 6 niniejszej uchwały.

3. Osoby udzielające poparcia projektowi uchwały składają na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, własnoręczny podpis oraz w sposób czytelny wpisują swoje imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL.

4. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

5. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 5. W terminie 14 dni od dnia zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały pełnomocnik Komitetu lub jego zastępca przedkłada Przewodniczącemu Rady Miejskiej projekt uchwały wraz z listami podpisów, co najmniej 200 osób popierających projekt.

§ 6. 1. W terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów określonych w § 5 Przewodniczący Rady Miejskiej kieruje projekt uchwały do Burmistrza celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców.

2. W przypadku, gdy liczba podpisów osób popierających projekt uchwały jest niższa niż określona w § 2 Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia pełnomocnika Komitetu o pozostawieniu projektu uchwały bez rozpatrzenia.

3. W przypadku gdy liczba podpisów osób popierających projekt uchwały jest zgodna z § 2, projekt uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej kieruje na najbliższe posiedzenie właściwej komisji Rady Miejskiej celem zaopiniowania a następnie wprowadza do porządku obrad Rady Miejskiej. O terminie posiedzeń komisji Przewodniczący Rady Miejskiej informuje pełnomocnika Komitetu.

4. O ile osoby reprezentujące Komitet nie wskażą inaczej, w pracach Rady Miejskiej nad projektem uchwały Komitet reprezentuje pełnomocnik lub jego zastępca.

5. Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadamia pisemnie pełnomocnika Komitetu o terminie posiedzenia Rady Miejskiej, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały oraz o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zwolenia.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji organów Gminy Zwoleni wybranych w wyborach zarządzonych na dzień 21 października 2018r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Paweł Sobieszek



